



Verksamhetsplan

LÄRKANS FÖRSKOLA

2025 | 2026

Verksamhetsplan för Lärkans förskola 2025–2026

Huvudman: Enade AB | Organisationsnummer: 559282-4568 |

1. INLEDNING OCH SYFTE

Denna verksamhetsplan beskriver hur Lärkans förskola arbetar för att ge barnen en trygg, rolig och lärorik förskolemiljö. Planen utgör ett levande dokument som vägleder personalen i det dagliga arbete och ligger till grund för uppföljning och utveckling. Den riktar sig till personal, vårdnadshavare och huvudman, och ska spegla förskolans mål, metoder och ansvar.

2. VISION OCH VÄRDEGRUND

På Lärkans förskola arbetar vi tillsammans för en hållbar framtid. Vår vision är att barnen får vistas i mindre barngrupper, får tillgång till mycket utevistelse samt rörelse. Vi vill ge varje barn möjligheten att växa som individ, utforska världen, känna glädje och utveckla empati. Alla barn ska känna sig sedda, hörda och respekterade. Vår vision är att varje barn som lämnar oss gör det som en trygg, nyfiken och omtänksam individ med tro på sin egen förmåga.

Vår värdegrund bygger på alla människors lika värde, respekt för olikheter och tron på att mångfald berikar. Förskolan ska vara en plats där barnen möts av värme, omtanke och tydliga vuxna som visar vägen genom sitt eget förhållningssätt.

Vi tror på att balansen mellan vila och aktivitet är avgörande för barnens utveckling. Vi vill ge barnen möjligheter att vistas i skog och natur för ett långsiktigt välmående.

3. STYRDOKUMENT OCH UTGÅNGSPUNKTER

Lärkans förskolas arbete vilar på följande styrdokument:

- Skollagen (2010:800)
- Läroplan för förskolan, Lpfö 18
- Barnkonventionen (FN:s konvention om barnets rättigheter)
- Enköpingskommuns riktlinjer för förskola
- Förskolebrevet – riktlinjer från Treskablinoll för att förebygga sexuella övergrepp på barn

Förskolan arbetar aktivt för att omsätta dessa dokument i vardagen. Vi följer även Enade AB:s interna riktlinjer för kvalitet, säkerhet och likabehandling.

4. ORGANISATION OCH ANSVAR

Förskolan leds av rektor som ansvarar för det pedagogiska, administrativa och systematiska kvalitetsarbetet. Pedagogerna har ett gemensamt ansvar för planering, genomförande och utvärdering av verksamheten. Huvudmannen Enade AB har det övergripande ansvaret för att verksamheten uppfyller de krav som ställs enligt skollag och andra regelverk.

5. MÅLOMRÅDEN ENLIGT LPFÖ 18

5.1 Normer och värden

Vi arbetar kontinuerligt med kompisrelationer, empati och respekt. Barnen får delta i samtal om känslor, rätt och fel, samt utveckla förmågan att ta ansvar för sina handlingar. Vi använder material som kompisböckerna och teman kring barnkonventionen. All personal agerar förebilder genom ett respektfullt bemötande och ett positivt klimat.

5.2 Omsorg, utveckling och lärande

Förskolan erbjuder en varierad och stimulerande miljö där barnen får leka, utforska och lära. Vi arbetar i både åldersindelade och blandade grupper för att ge barnen olika roller och utmaningar. Pedagogerna observerar, planerar och dokumenterar barnens lärande genom digitala verktyg. Undervisningen utgår från barnens intressen och kombineras med planerade teman kopplade till läroplanens mål.

5.3 Barns delaktighet och inflytande

Barnen har rätt att påverka sin vardag och förskolans innehåll. Vi uppmuntrar barnens idéer, åsikter och val. Genom samtal, barnintervjuer ges barnen inflytande i verksamhetens planering. Vi tränar demokrati genom demokratiska val och reflektioner i vardagliga situationer.

5.4 Förskola och hem

Ett nära samarbete med vårdnadshavarna är en grund för barnens trygghet. Vi har daglig dialog vid lämning och hämtning samt genom digitala plattformar. Utvecklingssamtal och föräldramöten hålls årligen och kompletteras med löpande omsorgssamtal vid behov. Föräldraråd erbjuds som forum för delaktighet, och enkäter kan genomföras för att fånga vårdnadshavares synpunkter.

5.5 Övergång och samverkan

Inför övergång till förskoleklass sker överlämning i samråd med vårdnadshavare. Vi delger skolorna relevant information om barnens utveckling och lärande. Barnen förbereds på övergången genom samtal, lek och eventuella besök på den nya skolan om möjlighet ges.

5.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling

Förskolan bedriver ett systematiskt kvalitetsarbete där reflektion, observation och dokumentation ligger till grund för utveckling. Arbetet följer ett årshjul med planering,

uppföljning och analys av arbetslaget. Resultat sammanställs i en årlig kvalitetsredovisning till huvudmannen.

6. HÅLLBAR UTVECKLING OCH MILJÖ

Vi arbetar aktivt med hållbar utveckling – socialt, ekologiskt och ekonomiskt. Barnen får förståelse för hur våra handlingar påverkar miljöer, och hur vi tillsammans kan bidra till en hållbar framtid.

- Social hållbarhet: Trygghet, delaktighet och jämlikhet i vardagen.
- Ekonomisk hållbarhet: Vi använder resurser varsamt och återbrukar när det är möjligt.
- Ekologisk hållbarhet: Vi vistas dagligen ute i naturen, sorterar avfall och försöker använda ekologiska råvaror i maten så långt som möjligt.

7. PERSONAL OCH KOMPETENS

Lärkans förskola har en hög personaltäthet med pedagoger som kompletterar varandra i utbildning och erfarenhet. Alla pedagoger har adekvat utbildning. Varje pedagog deltar årligen i fortbildning och regelbundet kollegialt lärande. Vi tar emot studenter och praktikanter för att bidra till branschens utveckling. Rektor ansvarar för att kompetensen motsvarar verksamhetens behov och följer upp detta i medarbetarsamtal och kvalitetsarbete.

8. UPPFÖLJNING OCH KVALITETSARBETE

Systematiskt kvalitetsarbete sker löpande genom planering, reflektion och analys. Vi använder underlag från observationer, barnintervjuer, vårdnadshavarenkäter och dokumentation i vår digitala plattform. Utifrån dessa analyser utvecklar vi verksamheten och formulerar nya mål varje år.

9. HÄNVISNINGAR OCH BILAGOR

- Diskrimineringsplan och plan mot kränkande behandling
- Krisplan och rutiner vid olyckor eller brand
- Förskolebrevets riktlinjer (Treskablinoll)
- Egenkontrollprogram för livsmedel och hygien
- Tjänstereglemente Lärkans förskola